

Музыкашвили С.А.
к сведению и в
дальнейшую работу
04.07.24 Радаев



Тютюшкова И.С.
в работу
-приведение в
соответств. с требов-и
04.07.24 Радаев

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ПУРОВСКОГО РАЙОНА

АКТ

по результатам контрольного мероприятия
«Проверка целевого использования бюджетных средств,
предоставленных в 2023 году муниципальному бюджетному учреждению
культуры «Пуровский районный центр национальных культур» на финансовое
обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства»

01 июля 2024 г.

№ 03-01-K/06-A

г. Тарко-Сале

Настоящее контрольное мероприятие проведено Контрольно-счетной палатой Пуровского района (далее – Контрольно-счетная палата) на основании пункта 4.1.3 Плана работы Контрольно-счетной палаты на 2024 год и распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты от 27.04.2024 № 03-01-K/06-р в рамках полномочий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 10 Положения о Контрольно-счетной палате.

Целью контрольного мероприятия является проверка целевого использования бюджетных средств, предоставленных в виде субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии на иные цели) в 2023 году муниципальному бюджетному учреждению культуры «Пуровский районный центр национальных культур» на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства.

Объект проверки: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пуровский районный центр национальных культур», ОГРН 1028900857765, ИНН 8911017003, КПП 891101001, ОКТМО 71940000001, 629850, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Труда, дом 3-А.

Проверяемый период: 2023 год.

Вопросы контрольного мероприятия:

I. Краткая характеристика объекта проверки.

II. Анализ предоставления и использования бюджетных средств, предоставленных в виде субсидий на иные цели в 2023 году на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства.

III. Проверка целевого использования субсидий на иные цели, предоставленных в 2023 году на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства.

Ответственные исполнители контрольного мероприятия: главный инспектор контрольно-аналитического отдела Жоля А.Н., ведущие инспекторы контрольно-аналитического отдела Радаева Е.С. и Цыбанова Е.А.

Сроки проведения контрольного мероприятия: подготовительный этап со 2 по 13 мая 2024 года; основной этап с 14 мая по 01 июля 2024 года.

I. Краткая характеристика объекта проверки

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пуровский районный центр национальных культур» (далее - Учреждение, МБУ «ПРЦНК») создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании постановления Главы района от 19 сентября 2011 года № 447-ПГ «Об изменении типа муниципального учреждения культуры «Пуровский районный центр национальных культур» в целях создания муниципального бюджетного учреждения культуры «Пуровский районный центр национальных культур».

В проверяемом периоде действовал Устав, утвержденный приказом Управления культуры Администрации Пуровского района от 19.12.2020 № 300 и содержащий положения, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон о некоммерческих организациях).

Учредителем Учреждения является муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация Пуровского района (далее – Учредитель).

От имени Администрации Пуровского района функции и полномочия Учредителя осуществляются:

- в части управления и распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением – Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района;

- в части определения принципов управления и финансирования, осуществления бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, осуществления координации и контроля деятельности, назначения руководителя, утверждения Устава и вносимых в него изменений и дополнений – органом, уполномоченным на решение задач в сфере культуры.

Таким образом, в Уставе конкретно не указано наименование структурного подразделения Администрации Пуровского района, осуществляющего функции и полномочия в части определения принципов управления и финансирования, осуществления бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, осуществления координации и контроля деятельности, назначения руководителя, утверждения Устава и вносимых в него изменений и дополнений, а именно - Управление культуры Администрации Пуровского района.

Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Пуровского района, а также Уставом.

Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления находящимся в муниципальной собственности муниципальным округом Пуровский район обособленным имуществом.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, муниципальное задание и план финансово-хозяйственной деятельности, а также лицевые счета в органе казначейства муниципального округа Пуровский район по учету средств районного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, а также символику и другие средства индивидуализации.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на

праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

Финансовые средства Учреждения формируются за счет:

- средств бюджета муниципального округа Пуровский район;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- безвозмездных или благотворительных взносов, пожертвований юридических и физических лиц;
- иных средств, поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Целями деятельности Учреждения являются:

- 1) сохранение и дальнейшее развитие культуры, искусства коренных малочисленных народов Севера;
- 2) возрождение национальных традиций, популяризация культуры и искусства малочисленных народов Севера;
- 3) сохранение и поддержание благоприятного межнационального климата в районе;
- 4) формирование толерантного отношения этнического большинства к культуре малочисленных народов Севера;
- 5) повышение роли народного творчества в воспитании чувства патриотизма любви к родному краю;
- 6) раскрытие и поддержка талантов, создание условий для их творческого становления.

В соответствии с целями деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

- 1) организация досуга и отдыха населения;
- 2) организация выездных праздничных программ;
- 3) создание и организация работы коллективов художественной самодеятельности, кружков, студий, любительских объединений и клубов по интересам;
- 4) участие в городских районных, окружных, российских и международных фестивалях, конкурсах;
- 5) организация и проведение фестивалей и конкурсов;
- 6) организация и проведение традиционных национальных праздников;
- 7) организация работы кружков, клубов, творческих коллективов;
- 8) разработка проектов различных инновационных программ.

Для достижения поставленных целей Учреждение оказывает муниципальную услугу: организация досуга населения и развитие народного творчества.

В соответствии с пунктом 3.1 Устава руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя.

Приказом Управления культуры Администрации Пуровского района от 06.08.2019 № 168 на должность директора Учреждения назначена Андугужина Татьяна Владимировна, трудовой договор от 05.08.2019 № 02 заключен на срок с 06.08.2019 по 31.12.2019, на основании приказа Управления культуры Администрации Пуровского района от 10.12.2019 № 378-л и дополнительного соглашения от 10.12.2019 трудовой договор продлен по 31.12.2020, на основании приказа Управления культуры Администрации Пуровского района от 01.12.2020 № 303-л и дополнительного соглашения от 01.12.2020 трудовой договор продлен по 31.12.2021, на основании приказа Управления культуры Администрации Пуровского района от 13.12.2021 № 364-л и дополнительного соглашения от 09.12.2021 трудовой договор продлен по 31.12.2022, на основании приказа Управления культуры Администрации Пуровского района от 06.12.2022 № 315-л и дополнительного соглашения от 06.12.2022 трудовой договор продлен по 31.12.2023, на основании приказа Управления культуры Администрации Пуровского

района от 05.12.2023 № 327-л и дополнительного соглашения от 05.12.2023 трудовой договор продлен по 05.08.2024.

На основании приказа Управления культуры Администрации Пуровского района от 23.04.2024 № 129-л Андугужина Татьяна Владимировна уволена с 23.04.2024.

Приказом Управления культуры Администрации Пуровского района от 24.04.2024 № 120 на должность директора Учреждения назначена Андугужина Татьяна Владимировна, трудовой договор от 24.04.2024 № 03 заключен на срок с 24.04.2024 по 23.04.2029.

12 января 2012 года между МКУ «Центр бухгалтерского и технического обслуживания Управления культуры Администрации Пуровского района» (далее по тексту – МКУ «ЦБиТО») и Учреждением заключен договор об осуществлении бухгалтерского обслуживания финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (с учетом дополнительных соглашений от 26.01.2015 б/н, от 30.03.2018 № 1).

Приказом МКУ «ЦБиТО» от 03.12.2021 № 436-л на должность главного бухгалтера с 04.12.2021 по 31.12.2022 назначена Рогозина Валентина Андреевна, приказом от 29.12.2022 № 537-л срок договора продлен по 31.12.2023, приказом от 29.12.2023 № 578-л срок договора продлен по 31.12.2024.

Департаментом финансов и казначейства Администрации Пуровского района Учреждению открыты следующие лицевые счета: 957.03.006.7 - для учета операций со средствами, предоставленными в виде субсидий из бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных (муниципальных) услуг (выполнением работ) в соответствии с государственным (муниципальным) заданием; 957.03.006.8 - для учета операций со средствами, предоставленными из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели; 957.03.006.9 - для учета операций за счет средств поступающих от приносящей доход деятельности; 957.03.906.0 - для учета операций по невыясненным поступлениям.

II. Анализ предоставления и использования бюджетных средств, предоставленных в виде субсидий на иные цели в 2023 году на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства

В ходе проведенного анализа предоставления и использования бюджетных средств, предоставленных в виде субсидий на иные цели в 2023 году на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства установлено.

1. Первоначально решением Думы Пуровского района от 13.12.2022 № 432 «О бюджете Пуровского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» Управлению культуры Администрации Пуровского района на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства в рамках исполнения муниципальной программы «Развитие основных направлений культуры» предусмотрены бюджетные ассигнования в размере 675 тыс. рублей (КБК 957.0801.03307.88020.610).

Решением Думы Пуровского района от 21.12.2023 № 543 «О внесении изменений в решение Думы Пуровского района от 13.12.2022 № 432 «О бюджете Пуровского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями от 27.01.2023 № 454, от 20.07.2023 № 508) бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства в рамках исполнения муниципальной программы «Развитие основных направлений культуры» увеличены на 9 311 тыс. рублей и утверждены в размере 9 986 тыс. рублей.

В 2023 году кассовые расходы Управления культуры Администрации Пуровского района на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства в рамках исполнения муниципальной программы «Развитие основных направлений культуры» составили 9 952 978,32 рублей, что соответствует расходам

по ведомственной структуре расходов бюджета Пуровского района за 2023 год согласно приложению 2 к решению Думы Пуровского района от 23.05.2024 № 584 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пуровского района за 2023 год» (данные приведены в таблице № 1).

Таблица № 1

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья				Вид расходов	Сумма (в рублях)
Управление культуры Администрации Пуровского района	957								1 160 077 722,32
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	957	08							730 357 595,74
Культура	957	08	01						588 709 737,71
Муниципальная программа «Развитие основных направлений культуры»	957	08	01	03					585 118 887,71
Комплексы процессных мероприятий	957	08	01	03	3				583 528 887,71
Сохранение культурного наследия коренных малочисленных народов Севера	957	08	01	03	3	07			107 490 332,82
Мероприятия по развитию культуры и искусства	957	08	01	03	3	07	88020		14 216 355,47
Субсидии бюджетным учреждениям	957	08	01	03	3	07	88020	610	9 952 978,32

2. Управлением культуры Администрации Пуровского района с Учреждением в 2023 году заключено тринадцать соглашений о предоставлении из бюджета Пуровского района субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - соглашения о предоставлении субсидий на иные цели, также - соглашения).

При этом в рамках настоящего контрольного мероприятия проведена проверка четырех соглашений о предоставлении субсидий на иные цели в 2023 году на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства в рамках исполнения муниципальной программы «Развитие основных направлений культуры».

В 2023 году Управлением культуры Администрации Пуровского района с Учреждением заключены следующие соглашения о предоставлении субсидий на иные цели на общую сумму 4 927 686,74 рублей, в том числе:

- Соглашение от 09.01.2023 № 46 предметом, которого является предоставление субсидии в целях реализации мероприятий по развитию культуры и искусства (далее - Соглашение № 46);

- Соглашение от 27.01.2023 № 76 предметом, которого является предоставление субсидии в целях проведения праздничных мероприятий (далее - Соглашение № 76);

- Соглашение от 28.02.2023 № 84 предметом, которого является предоставление субсидии в целях оплаты проведения мероприятий за счет средств ТЭК (далее - Соглашение № 84);

- Соглашение от 18.04.2023 № 88 предметом, которого является предоставление субсидии в целях приобретения основных средств (далее - Соглашение № 88).

С учетом заключенных дополнительных соглашений объем субсидий увеличился на 5 858 298,37 рублей и составил 10 785 985,12 рублей (из них: по КБК 957 0801 03307 88020 610 - 9 985 985,12 рублей; по КБК 957 0801 03307 13016 610 - 800 000 рублей).

При этом в нарушение приказа Департамента финансов и казначейства Администрации Пуровского района от 30.12.2020 № 276 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Пуровского района бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее - Приказ ДФК № 276) в пунктах 2.2.1 указанных выше соглашений не отражены коды бюджетной классификации расходов бюджета Пуровского района в пределах которых Учреждению доведены лимиты бюджетных обязательств.

Проверкой установлено, что Управлением культуры Администрации Пуровского района коды бюджетной классификации расходов бюджета Пуровского района были отражены только в приложениях № 1 «График предоставления субсидий» к дополнительным соглашениям, заключенным 29.12.2023, то есть в последний рабочий день 2023 года.

Таким образом, из представленных для проверки соглашений (без учета дополнительных соглашений, заключенных 29.12.2023) не представляется возможным определить объем предоставленных в течение текущего года субсидий по кодам бюджетной классификации расходов бюджета Пуровского района.

3. В 2023 году произведено перечисление субсидий на иные цели в сумме 11 099 736,74 рублей. В связи с уменьшением объема субсидий Учреждением в 2023 году возвращена в бюджет сумма субсидии в размере 313 500 рублей, выданная для реализации мероприятий по развитию культуры и искусства, и сумма субсидии в размере 251,62 рубль, выданная для проведения праздничных мероприятий.

Общая сумма кассовых расходов за счет предоставленных субсидий на иные цели в 2023 году составила 10 751 359,41 рублей (из них по КБК 957 0801 0330788020 - 9 951 378,74 рублей), исполнение варьируется от 97,87 до 100 процентов (данные приведены в таблице № 2).

Таблица № 2
(в рублях)

№ п/п	Соглашение (код целевой статьи)	Объем первоначальной субсидии	Объем субсидии в окончательной редакции	Исполнено	Не исполнено	Процент исполнения
1	2	3	4	5	6	7
1.	Субсидия в целях реализации мероприятий по развитию культуры и искусства					
1.1.	Соглашение № 46 от 09.01.2023	675 000,00	6 197 550,00	6 196 701,83	848,17	99,99
	в том числе:					
	03307 88020*	675 000,00	5 397 550,00	5 396 721,83	828,17	99,98
	03307 13016*	-	800 000,00	799 980,00	20,00	100
2.	Субсидия в целях проведения праздничных мероприятий					
2.1.	Соглашение № 76 от 27.01.2023	2 502 100,00	2 501 848,38	2 501 848,38	-	100
	в том числе:					
	03307 88020*	2 502 100,00	2 501 848,38	2 501 848,38	-	100
3.	Субсидия в целях оплаты проведения мероприятий за счет средств ТЭК					
3.1.	Соглашение № 84 от 28.02.2023	1 713 586,74	2 049 586,74	2 016 595,94	32 990,80	98,39
	в том числе:					
	03307 88020*	1 713 586,74	2 049 586,74	2 016 595,94	32 990,80	98,39
4.	Субсидия в целях приобретения основных средств					

4.1.	Соглашение № 88 от 18.04.2023	37 000,00	37 000,00	36 213,26	786,74	97,87
	в том числе:					
	03307 88020*	37 000,00	37 000,00	36 213,26	786,74	97,87
	Итого	4 927 686,74	10 785 985,12	10 751 359,41	34 625,71	x
	в том числе:					
	03307 88020*	4 927 686,74	9 985 985,12	9 951 379,41	34 605,71	99,65
	03307 13016*	-	800 000,00	799 980,00	20,00	100
*) коды целевых статей приведены по данным сведений о бюджетных обязательствах						

Остаток неиспользованных субсидий на иные цели составил 34 625,71 рублей, из них:

- в 2023 году остаток неиспользованной субсидии в целях реализации мероприятий по развитию культуры и искусства в размере 16 рублей возвращен в бюджет платежным поручением от 27.12.2023 № 19163;
- в 2023 году остаток неиспользованной субсидии в целях оплаты проведения мероприятий за счет средств ТЭК возвращен в бюджет: платежным поручением от 26.12.2023 № 19118 в размере 14,60 рублей и платежным поручением от 26.12.2023 № 19119 в размере 32 976,20 рублей;
- в 2024 году остаток неиспользованной субсидии в целях реализации мероприятий по развитию культуры и искусства в размере 832,17 рубля возвращен в бюджет платежным поручением от 24.01.2024 № 15074, то есть с нарушением срока, предусмотренного подпунктом 4.3.6 раздела IV Соглашения № 46, в соответствии с которым неиспользованные остатки субсидий должны быть возвращены в срок до 14.01.2024;
- в 2024 году остаток неиспользованной субсидии в целях приобретения основных средств возвращен в бюджет в размере 786,74 рублей платежным поручением от 24.01.2024 № 15074, то есть с нарушением срока, предусмотренного подпунктом 4.3.6 раздела IV Соглашения № 88, в соответствии с которым неиспользованные остатки субсидий должны быть возвращены в срок до 14.01.2024.

Пунктом 5 раздела IV Порядка № 450-ПА¹ предусмотрено, что не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, предоставленных учреждению, подлежат возврату в бюджет Пуровского района в течение 10 рабочих дней с момента окончания финансового года, то есть остаток неиспользованных в 2023 году субсидий следовало вернуть не позднее 22.01.2024.

Таким образом, Учреждением допущены нарушения срока возврата субсидии в целях реализации мероприятий по развитию культуры и искусства и субсидии в целях приобретения основных средств, при этом Управлением культуры Администрации Пуровского района при заключении соглашений о предоставлении субсидий срок возврата в бюджет Пуровского района неиспользованных в текущем финансовом году остатков субсидий установлен с нарушением положений, предусмотренных Порядком № 450-ПА.

4. Представленные для проверки соглашения о предоставлении субсидий на иные цели составлены с нарушением положений, предусмотренных Порядком № 450-ПА и Приказом ДФик № 276:

4.1. В нарушение Приказа ДФик № 276 в пункте 2.2.1 соглашений объем предоставленных субсидий указан только на 2023 год, следовало также отразить на плановый период 2024 и 2025 годов.

¹ Постановлением Администрации Пуровского района от 16.12.2020 № 450-ПА утвержден Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Пуровского района на иные цели (в редакции изменений от 17.02.2021 № 79-ПА, от 03.03.2023 № 109-ПА).

4.2. Графики перечисления субсидий (изменения в графики перечисления субсидий) ко всем соглашениям о предоставлении субсидий на иные цели (за исключением дополнительных соглашений, заключенных 29.12.2023) оформлены не по форме, утвержденной Приказом ДФК № 276 (не указаны наименования направлений расходов и коды бюджетной классификации расходов местного бюджета, при этом сроки перечисления субсидий во всех соглашениях указаны «до 31 декабря 2023 года»).

4.3. Пунктом 4.3.4.1 соглашений предусмотрено, что Учреждение обязуется направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме в соответствии с приложением № 2 к соглашениям.

Пунктом 4.3.4.2 соглашений предусмотрено, что Учреждение обязуется направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 3 к соглашениям.

При этом к соглашениям приложены формы отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия и отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее - Отчеты), которые не соответствуют формам, предусмотренным Приказом ДФК № 276.

Таким образом, Учреждением Отчеты (обобщающие все субсидии) были направлены в адрес Учредителя не в соответствии с формами, предусмотренными Приказом ДФК № 276, при этом Учреждение не составляло Отчеты по каждому соглашению.

Кроме того, разделом III Порядка № 450-ПА предусмотрено предоставление Отчетов ежегодно до 15 января и до 10 июля, следовательно, указанные выше отчеты необходимо предоставлять по итогам 1 полугодия и за год.

Из чего следует, что установление в соглашениях положений о предоставлении Отчетов не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, не соответствует требованиям, предусмотренным разделом III Порядка № 450-ПА. При этом проверкой установлено, что Учреждением отчеты в 2023 году предоставлялись не ежеквартально, как предусмотрено соглашениями, а по итогам 1 полугодия и за год.

4.4. В нарушение Приказа ДФК № 276 при заключении соглашений (дополнительных соглашений) не оформлялось приложение «Значения результатов предоставления субсидии», из чего следует, что Управлением культуры Администрации Пуровского района при предоставлении субсидий на иные цели не указывались конкретные наименования направлений расходов (наименования мероприятий по развитию культуры и спорту) и не устанавливались плановые значения результатов предоставления субсидий. В результате не представляется возможным проверить цели расходования субсидии и исполнение плановых значений результатов предоставления субсидий.

В то же время, хотя значения результатов предоставления субсидии Управлением культуры Администрации Пуровского района не были установлены в соглашениях, Учреждением в адрес Учредителя были направлены сведения о достижении показателей результативности использования субсидий за 2023 год (итоговые по всем соглашениям), согласно которым плановые показатели результативности исполнены в полном объеме (показатели приведены в таблице № 3).

При этом обращаем внимание, что не указание Управлением культуры Администрации Пуровского района наименования направлений расходов (наименования мероприятий) и не установление плановых значений результатов предоставления субсидий может привести к бесконтрольному расходованию бюджетных средств, предоставленных в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ.

Таблица № 3

п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое и фактическое значение показателя результативности согласно сведениям	Установлено в ходе проверки	Отклонения фактических показателей по результатам проверки, с показателями Учреждения	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Соглашение № 46						
Субсидия в целях реализации мероприятий по развитию культуры и искусства						
1.1.	Мероприятие	штук	11 / 11	11	-	100
Соглашение № 76						
Субсидия в целях проведения праздничных мероприятий						
2.1.	Мероприятие	штук	2 / 2	2	-	100
Соглашение № 84						
Субсидия в целях оплаты проведения мероприятий за счет средств ТЭК						
3.1.	Мероприятие	штук	8 / 8	9	-1	100
Соглашение № 88						
Субсидия в целях приобретения основных средств						
3.1.	Приобретение	штук	1 / 1	1	-	100

В ходе сверки фактических показателей с показателями, отраженными в сведениях о достижении значений результатов предоставления субсидии, установлено:

- в сведениях о достижении значений результатов предоставления субсидии в целях оплаты проведения мероприятий за счет средств ТЭК отражено, что при плановом показателе 8 мероприятий исполнение составило 100 %, при этом в ходе проверки установлено, что фактически проведено 9 мероприятий, что соответствует данным Перечня получателей средств по соглашениям с предприятиями ТЭК² и Перспективного плана³, в результате показатель результативности занижен на одно мероприятие (участие в Международном этнофестивале «Душа тундры»).

III. Проверка целевого использования субсидий на иные цели, предоставленных в 2023 году на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства

При проведении контрольного мероприятия использовались следующие нормативные правовые акты и иные документы:

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению»;

² Перечень получателей средств по соглашениям с предприятиями топливно-энергетического комплекса, утвержден распоряжением Администрации Пуровского района от 20.02.2023 № 24-РА.

³ Перспективный план мероприятий на 2023 год, планируемый к финансированию за счет средств по соглашениям, заключаемым Администрацией Пуровского района с предприятиями топливно-энергетического комплекса и другими предприятиями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального округа Пуровский район, направленных на социально-экономическое развитие муниципального округа Пуровский район, утвержден распоряжением Администрации Пуровского района от 07.06.2023 № 158-РА (в редакции изменений от 05.07.2023 № 179-РА).

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;
 - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению»;
 - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
 - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;
 - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – Порядок № 209н);
 - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;
 - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2018 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы»;
 - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»;
 - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»;
 - Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, утвержденное постановлением Администрации Пуровского района от 07.02.2022 № 47-ПА (с изменениями от 24.05.2022 № 220-ПА, от 30.10.2023 № 452-ПА, от 23.11.2023 № 509-ПА) (далее - Положение № 47-ПА);
 - Единая учетная политика централизованного бухгалтерского (бюджетного) учета (с приложениями), утвержденная приказом директора МКУ «ЦБиТО» от 30.12.2022 № 23;
 - соглашения о предоставлении из бюджета Пуровского района субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; договоры с поставщиками и исполнителями работ, услуг; счета-фактуры; универсальные передаточные документы (далее - УПД); накладные; акты выполненных работ, услуг; авансовые отчеты с подтверждающими документами; платежные поручения; акты о списании материальных запасов; приказы об организации и проведении мероприятий; положения о проведении мероприятий; протоколы заседания жюри.
- При проверке целевого использования субсидий на иные цели, предоставленных в 2023 году на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства в разрезе соглашений и мероприятий установлено.

1. Кассовые расходы в 2023 году в рамках исполнения Соглашения № 46 составили 6 196 701,83 рубль (в том числе: по КЦСР 03307 88020 - 5 396 721,83 рубль; по КЦСР 03307 13016 - 799 980 рублей).

При этом в ходе проверки установлено, что фактические расходы составили 6 178 979,18 рублей, из чего следует, что Учреждение не вернуло в доход бюджета сумму неиспользованной субсидии в размере 17 722,65 рубля. Указанная сумма образовалась в результате того, что поставщику ООО «Газпромнефть - Региональные продажи» была произведена оплата за ГСМ (дизтопливо) в размере 75 000 рублей, при этом поставка ГСМ осуществлена на сумму 57 277,37 рублей.

В период проведения контрольного мероприятия поставщиком ООО «Газпромнефть-Региональные продажи» возвращена сумма дебиторской задолженности в размере 17 722,65 рублей (платежное поручение от 17.05.2024 № 11933), в свою очередь Учреждением данная сумма неиспользованной субсидии возвращена в доход бюджета платежным поручением от 22.05.2024 № 535827.

Кассовые и фактические расходы по КВР и КОСГУ приведены таблице № 4 (подробная информация приведена в приложении № 1).

КВР, КОСГУ	Кассовые расходы			Фактические расходы		
	Всего	в том числе по КЦСР		Всего	в том числе по КЦСР	
		0330788020	0330713016		0330788020	0330713016
КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатья 226 «Прочие работы, услуги» КОСГУ	1 320 423,00	1 305 423,00	15 000,00	1 320 423,00	1 305 423,00	15 000,00
КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатья 310 «Увеличение стоимости основных средств» КОСГУ	722 500,00	22 500,00	700 000,00	722 500,00	22 500,00	700 000,00
КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатья 341 «Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях» КОСГУ	7 000,00	7 000,00	-	7 000,00	7 000,00	-
КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатья 342 «Увеличение стоимости продуктов питания» КОСГУ	70 320,00	70 320,00	-	70 320,00	70 320,00	-
КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатья 343 «Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов» КОСГУ	75 000,00	75 000,00	-	57 277,35	57 277,35	-
КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатья 345 «Увеличение стоимости мягкого инвентаря» КОСГУ	111 488,00	111 488,00	-	111 488,00	111 488,00	-
КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатья 346 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов» КОСГУ	676 000,80	591 020,80	84 980,00	676 000,80	591 020,80	84 980,00
КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатья 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» КОСГУ	159 970,03	159 970,03	-	159 970,03	159 970,03	-
КВР 350 «Премии и гранты» подстатья 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам» КОСГУ	3 054 000,00	3 054 000,00	-	3 054 000,00	3 054 000,00	-
Итого	6 196 701,83	5 396 721,83	799 980,00	6 178 979,18	5 378 899,18	799 980,00

В ходе проведения контрольного мероприятия фактов нецелевого использования субсидий, предоставленных в 2023 году на финансовое обеспечение мероприятий по развитию культуры и искусства, не выявлено, при этом установлены следующие нарушения и недостатки (в разрезе мероприятий):

1.1. IV открытый районный слет-конкурс этнокультур «Ямал-fest»:

1.1.1. В нарушение статьи 506 ГК РФ в Договоре купли-продажи от 05.05.2023 № 77, заключенном с ИП Антоновым Н.Ю. на сумму 12 000 рублей, не указан срок передачи товара покупателю.

1.1.2. В соответствии с пунктом 4.5 Договора от 31.08.2023 № 170, заключенным с ИП Беловоленко А.В. на сумму 50 000 рублей, оплата производится в течение семи рабочих дней с момента поставки товара. Поставка товара была осуществлена 01.09.2023 (товарная накладная от 01.09.2023 № 2973), следовательно, платеж по договору должен производиться не позднее 12.09.2023. Фактически оплата на сумму 50 000 рублей была проведена 13.09.2023 платежным поручением № 7619.

1.2. Межнациональная ЭТНО-вечеринка «Танцы сквозь века»:

1.2.1. В нарушение статьи 506 ГК РФ в Договоре купли-продажи от 05.05.2023 № 76, заключенном с ИП Антоновым Н.Ю. на сумму 12 000 рублей, не указан срок передачи товара покупателю.

1.3. Открытый конкурс ледовых скульптур «Пуровское сияние»:

1.3.1. В соответствии с пунктом 2.4 Договора от 25.11.2023 № 173, заключенным с ООО «Ямальская компания торговли и общественного питания» на сумму 70 391 рубль, остаток суммы 50 % в размере 35 195,50 рублей должен быть выплачен после подписания накладных на поставленный товар в течение семи календарных дней. Поставка товара была осуществлена 28.11.2023 (УПД от 28.11.2023 № 4723), таким образом, окончательный платеж по договору следовало произвести в срок не позднее 05.12.2023, фактически оплата в размере 35 195,50 рублей была проведена 06.12.2023 платежными поручениями №№ 18681, 18682.

1.3.2. В соответствии с пунктом 5.1 Договора от 09.11.2023 № 109, заключенным с ИП Мартыновой Н.В. на сумму 5 600 рублей, поставка товара (аптечки) должна быть осуществлена в течение двух дней с момента оплаты по договору (оплата на сумму 5 600 рублей осуществлена 15.11.2023 платежным поручением № 18388, следовательно, товар должен быть поставлен в срок до 17.11.2023), фактически товар был получен 29.11.2023 (УПД от 29.11.2023 № 44), период просрочки составил 12 календарных дней (с 18.11.2023 по 29.11.2023).

При этом в нарушение части 6 статьи 34 Закона № 44-ФЗ⁴ и пункта 7.2 Договора № 109 Учреждением в адрес поставщика не направлено требование об уплате неустойки (пеней).

1.3.3. В соответствии с пунктом 5.1 Договора от 09.11.2023 № 110, заключенным с ИП Назаровой Д.Р. на сумму 30 000 рублей, поставка товара (банер) должна быть осуществлена в срок до 28.11.2023, фактически товар был получен 06.12.2023 (УПД от 06.12.2023 № 501), период просрочки составил 8 календарных дней (с 29.11.2023 по 06.12.2023).

При этом в нарушение части 6 статьи 34 Закона № 44-ФЗ и пункта 7.2 Договора № 110 Учреждением в адрес поставщика не направлено требование об уплате неустойки (пеней).

1.3.4. По УПД от 28.11.2023 № 4723 (ООО «Ямальская компания торговли и общественного питания») приобретены продукты питания для конкурсантов (чай, кофе, печенье) на сумму 50 391 рубль.

Расходы отнесены по подстатье 342 «Увеличение стоимости продуктов питания» КОСГУ и учтены на счете 10532 «Продукты питания».

⁴ Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Пунктом 11.4.2 Порядка № 209н предусмотрено, что на подстатью 342 «Увеличение стоимости продуктов питания» КОСГУ относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) продуктов питания, в том числе продовольственные пайки, молочные смеси, лечебно-профилактическое питание, иные продукты питания. В письме Минфина РФ от 11.12.2020 № 02-08-10/109210 указано, что по этой подстатье следует отражать расходы на приобретение продуктов питания в целях организации питания сотрудников, учащихся, пациентов.

Таким образом, расходы на приобретение продуктов питания для конкурсантов в сумме 50 391 рубль следовало отнести по подстатье 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)» КОСГУ и учесть на счете 10536 «Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения».

В период проведения контрольного мероприятия нарушение устранено.

1.4. V районный Этно-конкурс среди девочек дошкольного возраста «Мисс Северяночка 2023»:

1.4.1. В соответствии с пунктом 4.4 Договора от 15.03.2023 № 21, заключенным с ИП Драгуля А.Е. на сумму 22 500 рублей, остаток суммы 70 % в размере 15 750 рублей выплачивается после подписания накладных на поставленный товар в течение семи календарных дней. Поставка товара была осуществлена 21.03.2023 (товарная накладная от 21.03.2023 № 76), следовательно, окончательный платеж по договору необходимо было произвести в срок не позднее 28.03.2023. Фактически оплата на сумму 15 750 рублей была проведена 29.03.2023 платежным поручением № 15777.

1.5. Открытый районный конкурс любительского вокального искусства «Голос севера 25+»:

1.5.1. Пунктом 2.2 Договора от 14.03.2023 № 22 (Лаптендер Е.И.) предусмотрено, что оплата за услуги производится в рублях, в безналичной форме, в течение 15 банковских дней с момента подписания сторонами акта приемки работ.

Обращаем внимание, что понятие банковского дня в законодательстве не установлено. В кредитной сфере используется понятие операционного дня, продолжительность которого кредитная организация определяет самостоятельно в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 части III приложения к Положению Банка России от 27.02.2017 № 579-П «О Платежных документах и порядке его применения».

В то же время, статьей 190 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрено, что установленный законом, иными правовыми актами, сделкой или назначаемый судом срок определяется календарной датой или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, неделями, днями или часами.

На сегодняшний день существует разнообразная судебная практика относительно толкования понятия «банковский день» и исчисления сроков в банковских днях.

Так, в некоторой судебной практике признаются тождественными понятия банковского и операционного дней, а ряд судов отмечает, что под банковским днем понимают часы рабочего дня банка, в течение которых производятся платежные операции. При этом в срок, определяемый в банковских днях, не включаются выходные и праздничные дни, то есть срок исчисляется в рабочих днях (Постановления Третьего арбитражного апелляционного суда от 02.02.2020 по делу № А33-26687/2019, Четвертого арбитражного апелляционного суда от 04.10.2019 № 04АП-3587/2019 по делу № А58-1038/2019).

Другие суды идентифицируют банковский день с рабочим днем (Постановления Арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 16.06.2020 № Ф08-3971/2020 по делу № А32-22363/2019, Двадцать первого арбитражного апелляционного суда от 08.02.2021 № 21АП-3606/2020 по делу № А83-15838/2020).

При этом также существует судебная практика, согласно которой, если стороны не могут прийти к совместному определению «банковский день» и при этом

не согласовали данное понятие в договоре, следует руководствоваться положениями главы 11 ГК РФ и исчислять срок календарными днями (Постановления Арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 16.01.2020 № Ф08-11565/2019 по делу № А32-18374/2019, Арбитражного суда Дальневосточного округа от 10.02.2020 № Ф03-6572/2019 по делу № А73-15192/2019, Постановление Пятнадцатого арбитражного апелляционного суда от 28.02.2022 № 15АП-13845/22 по делу № А53-13440/2022).

На основании изложенного выше, предлагаем срок оплаты стоимости поставляемого товара, работ, услуг указывать в соответствии со статьей 190 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо в договорах и муниципальных контрактах согласовывать понятие банковского дня.

1.6. Патриотическая игра «Битва интеллектов»:

1.6.1. По УПД от 18.10.2023 № 274 (ИП Карпинская Н.Д.) были приобретены в качестве поощрительных призов пиццы в количестве 11 штук на сумму 5 929 рублей (питание участников игры в соответствии с утвержденным планом подготовки мероприятия не предусмотрено).

Расходы отнесены по подстатье 342 «Увеличение стоимости продуктов питания» КОСГУ и учтены на счете 10532 «Продукты питания».

Пунктом 11.4.8 Порядка № 209н предусмотрено, что расходы по оплате подарочной, сувенирной продукции, а также иных материальных ценностей в целях награждения, дарения относятся по подстатье 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» КОСГУ.

Таким образом, расходы на приобретение данных поощрительных призов в сумме 5 929 рублей следовало отнести по подстатье 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» КОСГУ и учесть на счете 10536 «Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения».

В период проведения контрольного мероприятия нарушение устранено.

1.7. Юбилей «90 лет г. Тарко-Сале»:

1.7.1. Для детской игровой программы «500 эскимо», проведенной в рамках Юбилея «90 лет г. Тарко-Сале» по УПД от 01.09.2023 № ИП00000105 (ИП Ляtifов А.Ш. оглы) приобретено мороженое в количестве 200 штук на сумму 14 000 рублей (по сценарию мероприятия мороженое раздавалось детям).

Расходы отнесены по подстатье 342 «Увеличение стоимости продуктов питания» КОСГУ и учтены на счете 10532 «Продукты питания».

Пунктом 11.4.8 Порядка № 209н предусмотрено, что расходы по оплате подарочной, сувенирной продукции, а также иных материальных ценностей в целях награждения, дарения относятся по подстатье 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» КОСГУ.

Таким образом, расходы на приобретение данного мороженого в сумме 14 000 рублей следовало отнести по подстатье 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» КОСГУ и учесть на счете 10536 «Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения».

В период проведения контрольного мероприятия нарушение устранено.

1.7.2. Для детской игровой программы «500 эскимо», проведенной в рамках Юбилея «90 лет г. Тарко-Сале» по накладной от 02.09.2023 № 2 (ИП Леденева С.А.) приобретены гелевые шары в количестве 25 штук на сумму 4 275 рублей (по сценарию мероприятия шары раздавались детям).

Расходы по приобретению отнесены по подстатье 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)» КОСГУ и учтены на счете 10536 «Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения».

Пунктом 11.4.8 Порядка № 209н предусмотрено, что расходы по оплате подарочной, сувенирной продукции, а также иных материальных ценностей в целях награждения, дарения относятся по подстатье 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» КОСГУ.

Таким образом, расходы на приобретение шаров в сумме 4 275 рублей следовало отнести по подстатье 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» КОСГУ.

В период проведения контрольного мероприятия нарушение устранено.

1.8. IV открытый районный слет-конкурс этнокультур «Ямал-fest»:

1.8.1. Согласно пункту 5.1 Положения «О проведении IV открытого районного слета-конкурса этнокультур «Ямал-fest», утвержденного приказом Управления культуры Администрации Пуровского района от 25.05.2023 № 137 (далее - Положение о проведении слета-конкурса), состав жюри во главе с председателем формируется и утверждается организаторами Слета-конкурса из специалистов культуры и искусства, педагогов и руководителей творческих коллективов ЯНАО.

Документы, подтверждающие утверждение состава жюри отсутствуют, при этом в соответствии с протоколом заседания жюри IV открытого районного слета-конкурса этнокультур «Ямал-fest» от 02.09.2023, состав жюри состоит из:

председателя жюри:

- Грабельниковой Ирины Семеновны - руководителя Пуровского территориального объединения организаций профсоюзов, члена Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа.

членов жюри:

- Ермаковой Оксаны Евгеньевны - лидера женского движения партии «Единая Россия»;

- Абдуллина Руслана Сажитовича - главного редактора газеты «Северный луч», руководителя муниципального штаба взаимопомощи #МыВместе.

Из чего следует, что председатель и члены жюри не соответствуют требованиям предъявленным пунктом 5.1 Положения о проведении слета-конкурса к составу жюри.

1.9. XV открытый фестиваль-конкурс творчества коренных малочисленных народов Севера «Семь цветов радуги»:

1.9.1. Пунктом 6.1 Положения «О проведении XV открытого фестиваля-конкурса творчества коренных малочисленных народов Севера «Семь цветов радуги», утвержденного приказом Управления культуры Администрации Пуровского района от 18.10.2023 № 194 (далее - Положение о проведении фестиваля-конкурса) предусмотрено, что состав жюри во главе с председателем формируется и утверждается Оргкомитетом фестиваля-конкурса из специалистов культуры и искусства, педагогов и руководителей творческих коллективов автономного округа.

Документы, подтверждающие утверждение состава жюри отсутствуют, при этом в соответствии с протоколом заседания жюри XV открытого фестиваля-конкурса творчества коренных малочисленных народов Севера «Семь цветов радуги» от 25 и 26 ноября 2023 года состав жюри состоит из:

председателя жюри:

- Дибиковой Людмилы Анатольевны - преподавателя музыкальных дисциплин Ямальского многопрофильного колледжа, лауреата всероссийских и международных конкурсов, руководителя ансамбля селькупской песни «Мачит коймы», г. Салехард.

членов жюри:

- Пяк Терентия Юрьевича - начальника Управления по делам коренных малочисленных народов Севера Администрации Пуровского района;

- Хэно Ирины Сергеевны - общественного деятеля, публициста-очеркиста, члена Совета представителей коренных малочисленных народов Севера при Правительстве ЯНАО;

- Русских Светланы Васильевны - преподавателя по классу хора и академического вокала МБУ ДО «ДШИ им. Дунаевского»;

- Вокуевой Марины Геннадьевны - эксперта в сфере межкультурных и межнациональных отношений всероссийского проекта «ЭтНик», амбассадора сообщества языковых активистов новых медиа, члена молодежного правительства

ЯНАО и общественного совета при Департаменте по делам коренных малочисленных народов Севера ЯНАО;

- Храмовой Натальи Евгеньевны - заместителя директора по научной работе МБУК «Пуровского районного историко-краеведческого музея».

Таким образом, члены жюри Пяк Т.Ю., Хэно И.С., Вокуева М.Г. не соответствуют требованиям, предъявленным пунктом 6.1 Положения о проведении фестиваля-конкурса к составу жюри.

2. Кассовые расходы в 2023 году в рамках исполнения Соглашения № 76 составили 2 501 848,38 рублей (данные приведены в приложении № 2), из них:

- по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатье 222 «Транспортные услуги» КОСГУ - 6 000 рублей;

- по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатье 310 «Увеличение стоимости основных средств» КОСГУ - 2 387 299 рублей;

- по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатье 346 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов» КОСГУ - 78 799,38 рублей;

- по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатье 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» КОСГУ - 29 750 рублей.

В ходе проведения контрольного мероприятия факты нецелевого использования субсидий не выявлены, при этом установлены следующие нарушения и недостатки (в разрезе мероприятий):

2.1. Юбилей «90 лет г. Тарко-Сале»:

2.1.1. В соответствии с пунктом 5.1 Договора от 24.08.2023 № 77, заключенным с ИП Тароциным С.Ф. на сумму 26 267 рублей, поставка товара (строительных материалов) должна быть осуществлена в срок до 20.08.2023, то есть раньше чем заключен договор, при этом фактически товар был получен 25.08.2023 (товарная накладная № СТ-095 от 24.08.2023).

2.1.2. В соответствии с пунктом 5.1 Договора от 24.08.2023 № 78, заключенным с ИП Беловоленко Е.В. на сумму 21 342,38 рубля, поставка товара (хозяйственные товары) должна осуществляться в течение двух дней с момента заключения договора, то есть не конкретизировано рабочие это дни или календарные. Фактически товар был получен 01.09.2023 (товарная накладная № 2972 от 01.09.2023), при этом если срок поставки предусмотрен в календарных днях, то товар следовало поставить не позднее 26.08.2023, если в рабочих днях, то не позднее 28.08.2023.

При этом в нарушение части 6 статьи 34 Закона № 44-ФЗ и пункта 7.2 Договора Учреждением в адрес поставщика не направлено требование об уплате неустойки (пеней).

2.1.3. В соответствии с пунктом 5.1 Договора от 17.04.2023 № 32, заключенным с ИП Касаткиной В.А. на сумму 60 000 рублей, поставка товара (костюмов) должна быть осуществлена в течение трех месяцев с момента заключения договора (в срок до 17.07.2023), фактически товар был получен 23.08.2023 (товарная накладная № 7 от 23.08.2023), период просрочки составил 37 календарных дней (с 18.07.2023 по 23.08.2023).

При этом в нарушение части 6 статьи 34 Закона № 44-ФЗ и пункта 7.2 Договора Учреждением в адрес поставщика не направлено требование об уплате неустойки (пеней).

2.2. Юбилей «90 лет д. Харампур»:

2.2.1. В соответствии с пунктом 5.1 Договора № МОИД 05/03/23 от 09.03.2023, заключенным с ООО «Ирма-Декор» на сумму 472 500 рублей, поставка товара (костюмов) должна быть осуществлена в срок до 11.03.2023, фактически товар получен 28.03.2023 (товарная накладная № 5 от 10.03.2023), следовательно, период просрочки составил 17 календарных дней (с 12.03.2023 по 28.03.2023).

При этом в нарушение части 6 статьи 34 Закона № 44-ФЗ и пункта 7.2 Договора Учреждением в адрес поставщика не направлено требование об уплате неустойки (пеней).

3. Кассовые расходы в 2023 году в рамках исполнения Соглашения № 84 составили 2 016 595,94 рублей (данные приведены в приложении № 3), из них:

- по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатье 226 «Прочие работы, услуги» КОСГУ - 299 985,40 рублей;
- по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатье 310 «Увеличение стоимости основных средств» КОСГУ - 663 586,74 рублей;
- по КВР 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда» подстатье 226 «Прочие работы, услуги» КОСГУ - 303 023,80 рублей;
- по КВР 350 «Премии и гранты» подстатье 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам» КОСГУ - 750 000 рублей.

В ходе проведения контрольного мероприятия факты нецелевого использования субсидий не выявлены, при этом установлены следующие нарушения и недостатки (в разрезе мероприятий):

3.1. Районный конкурс «Кочующая семья»:

3.1.1. В нарушение части 2 статьи 9 Закона № 402-ФЗ накладная от 31.12.2023 № 165 на поставку товара (микшерный пульт, наушники) на сумму 100 000 рублей (поставщик ИП Ережепова Г.Б.) не содержит оригиналы подписей и печатей, как со стороны поставщика, так и со стороны Учреждения.

В ходе проведения контрольного мероприятия Учреждением представлены оригиналы документов.

3.2. Участие в XIX Кочующем фестивале «Манящие миры. Этническая Россия» и Международном этнофестивале «Душа тундры»:

3.2.1. В соответствии с положениями статьи 166 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) служебной командировкой является поездка работника по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы.

Статьей 167 ТК РФ предусмотрено, что при направлении работника в служебную командировку ему гарантируются сохранение места работы (должности) и среднего заработка, а также возмещение расходов, связанных со служебной командировкой.

При этом согласно статье 168 ТК РФ в случае направления в служебную командировку работодатель **обязан** возмещать работнику:

- расходы по проезду;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);
- иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя.

Особенности направления работников в служебные командировки определены Положением об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденным постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 (далее - Положение № 749).

Пунктом 10 Положения № 749 предусмотрено, что работнику при направлении его в командировку выдается денежный аванс на оплату расходов на проезд и наем жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

Пунктом 4.2 Положения № 47-ПА также предусмотрено, что при направлении работника в командировку по заявлению ему выдается денежный аванс в размере, включающем суточные за каждый день пребывания в командировке, средства на оплату расходов по проезду к месту командировки и обратно к постоянному месту службы либо месту выезда в служебную командировку, расходы по бронированию и найму жилого помещения.

Таким образом, в соответствии с действующим законодательством работодатель обязан самостоятельно профинансировать расходы на служебную поездку работника в установленном размере. При этом расходы должны покрываться денежным авансом, выплачиваемым до отъезда работника в командировку.

Если по факту расходы на поездку окажутся больше, чем выдан аванс, то согласно пункту 26 Положения № 749 после утверждения авансового отчета работника работодатель доплачивает разницу, при этом в соответствии со статьей 137 ТК РФ неизрасходованную сумму аванса работник обязан вернуть работодателю.

Проверкой установлено, что работников Вокуеву М.Г., Бодуева С.А., Казымкину М.Е. в соответствии с приказом от 20.06.2023 № 121, работников Пяк Н.А. и Пяк К.А. в соответствии с приказом от 20.06.2023 № 122, работников Кунину Ю.А. и Берендееву Е.Е. в соответствии с приказом от 20.06.2023 № 123, направляют в командировку в г. Иркутск для участия в XIX Кочующем фестивале «Манящие миры. Этническая Россия» (с 28.06.2023 по 12.07.2023), при этом в данных приказах указано, что проезд в обе стороны производится за счет собственных средств, а проживание и питание за счет принимающей стороны.

Приказом от 12.07.2023 № 145 внесены изменения в приказы от 20.06.2023 № 121, от 20.06.2023 № 122, от 20.06.2023 № 123, в соответствии с которыми оплата проезда указанных выше работников производится за счет средств ТЭК, при этом оплата суточных в дороге, так и не была предусмотрена.

Аналогично, согласно приказу от 08.06.2023 № 110 работника Ледкова С.В. направляют в командировку в с. Новый Порт для участия в Международном этнофестивале «Душа тундры» (с 08.06.2023 по 12.06.2023), при этом проезд, проживание и питание производится за свой счет.

Приказом от 12.07.2023 № 144 внесены изменения в приказ от 08.06.2023 № 110, в соответствии с которыми оплата проезда производится за счет средств ТЭК, проживание и питание за собственный счет.

Из чего следует, что работодатель при направлении работников в командировку не только не выдает денежный аванс на оплату расходов, что нарушает положения пункта 10 Положения № 749, но и нарушает требования статей 167 и 168 ТК РФ, предусматривающих **обязанность** работодателя возмещать работнику расходы по проезду; расходы по найму жилого помещения; дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные); иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя.

Обращаем внимание, что невыплата или неполная выплата в установленный срок выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, является нарушением трудового законодательства и влечет административную ответственность по части 1 или по части 6 статьи 5.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

3.2.2. Статьей 168 ТК РФ, пунктами 10 и 11 Положения № 749, пунктами 4.1 и 4.2 Положения № 47-ПА предусмотрено возмещение расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (**суточные**), при этом работодателем в приказах о направлении в командировку некорректно указывается термин «расходы на питание».

4. Кассовые расходы в 2023 году в рамках исполнения Соглашения № 88 составили 36 213,26 рублей (по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг» подстатье 310 «Увеличение стоимости основных средств» КОСГУ) (данные приведены в приложении № 4). В ходе проведения контрольного мероприятия нарушения не установлены.

5. Представленные для проверки договоры (контракты) заключены с единственным поставщиком на основании пунктов 4, 5, 17 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ.

Закупки с единственным поставщиком приводят к ограничению круга возможных претендентов на участие в закупке, создают преимущественное право одному исполнителю, что нарушает права и законные интересы других участников предпринимательской деятельности и не отвечают принципам добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Кроме того, Учреждению необходимо соблюдать принцип эффективности использования бюджетных средств, предусмотренный статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно которой при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств (результативности).

6. В ходе проведения контрольного мероприятия произведен осмотр объектов основных средств, приобретенных в 2023 году за счет бюджетных средств, предоставленных по соглашениям в целях реализации мероприятий по развитию культуры и искусства, в ходе которого нарушения не установлены (данные приведены в приложении № 5).

В соответствии со статьей 5 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2011 года № 101-ЗАО «О некоторых вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе», пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций к актам, составленным контрольно-счетными органами муниципальных образований, предоставляются в контрольно-счетные органы муниципальных образований в срок до семи рабочих дней со дня получения указанного акта.

Настоящий акт составлен в трех идентичных экземплярах, один из которых направлен в МБУК «Пуровский районный центр национальных культур», другой в МКУ «Центр бухгалтерского и технического обслуживания Управления культуры Администрации Пуровского района».

Главный инспектор Контрольно-счетной палаты
Пуровского района

А.Н. Жоля

Ведущий инспектор Контрольно-счетной палаты
Пуровского района

Е.С. Радаева

С актом ознакомлены:

И.о. директора МБУК «Пуровский районный
центр национальных культур»

А.С. Родионова

И.о. директора МКУ «ЦБиТО»

Е.М. Богданов

Главный бухгалтер МКУ «ЦБиТО»

В.А. Рогозина